



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Управление образования**

ПРИКАЗ

« _____ » мая 2025 г. № _____

Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Новоуральского городского округа в 2025 году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2024 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА-11), от 11.11.2024 №787/2089 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», от 11.11.2024 №789/2091 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 22.01.2025 №04-15 и от 28.01.2025 №02-7 (Методические рекомендации Рособрнадзора), Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 27.02.2025 №141-ПП «О Министерстве образования Свердловской области», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.04.2021 №411-Д «О функционировании Регионального центра

обработки информации на территории Свердловской области», от 21.05.2024 №731-Д «Об утверждении положений о Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, предметных комиссиях Свердловской области, Апелляционной комиссии Свердловской области», от 09.04.2025 №81-И «Об утверждении мест расположения пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2025 году», от 28.01.2025 №100-Д «О создании Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, территориальных экзаменационных подкомиссий Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области в 2025 году» (с изменениями), приказом Министерства образования свердловской области от 20. 05.2025 №66-Д «Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего, единого государственного экзамена на территории Свердловской области в основной период 2025 года» (далее – приказ Министерства от 20.05.2025 №66-Д), Положением об Управлении образования Администрации Новоуральского городского округа, утвержденным решением Думы Новоуральского городского округа от 18.12.2013 №165, в целях содействия региону в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Новоуральского городского округа Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) на территории Новоуральского городского округа (далее – НГО) в 2025 году в соответствии с Порядком проведения ГИА-11, Методическими рекомендациями Рособрнадзора, приказами Министерства образования Свердловской области об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2025 году (включая приказ Министерства от 20.05.2025 №66-Д), иными нормативно-распорядительными актами и инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ГИА-11, ЕГЭ в текущем году (включая приказы Министерства образования Свердловской области (далее – Министерство или МО СО), регламентирующими проведение ГИА-11, ЕГЭ на территории Свердловской области в 2025 году), в сроки, определенные приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора от 11.11.2024

№787/2089 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», от 11.11.2024 №789/2091 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», в местах (пунктах проведения экзаменов – ППЭ) на территории НГО, утвержденных приказом Министерства от 09.04.2025 №81-И «Об утверждении мест расположения пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2025 году», укомплектованных составами руководителей, организаторов, технических специалистов, иных сотрудников ППЭ в соответствии с приказом Министерства от 20.05.2025 №66-Д.

Направить в ППЭ ЕГЭ членов территориальной экзаменационной подкомиссии Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области в муниципальном образовании Новоуральский городской округ (далее – ТП ГЭК), утвержденных приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области 15.01.2024 №8-и «Об утверждении состава Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, составов территориальных экзаменационных подкомиссий Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области на 2025 год» (с изменениями), для осуществления контроля за соблюдением Порядка проведения ГИА-11 в ППЭ ЕГЭ в соответствии с приказами Министерства, регламентирующими проведение ГИА-11 на территории Свердловской области в 2025 году (включая приказ Министерства от 20.05.2025 №66-Д) и организационно-территориальной схемой проведения ГИА-11 в 2025 году (приложение к настоящему приказу).

2. Руководителям ППЭ, членам ТП ГЭК (в соответствии с приложением к настоящему приказу) обеспечить:

1) подготовку и проведение ГИА, ЕГЭ в ППЭ в условиях, обеспечивающих безопасность участников ГИА, ЕГЭ и лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в основной период 2025 года;

2) подготовку и работу ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА-11, Методическими рекомендациями и инструкциями Рособрнадзора, федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее - ФЦТ), приказами Министерства образования Свердловской области;

3) проведение в установленные сроки проверки готовности ППЭ к экзаменам, включая проведение проверки готовности ППЭ к экзаменам не позднее, чем за два дня до даты проведения экзамена, в том числе контроль технической готовности ППЭ при участии технического специалиста;

- 4) проверку работоспособности средств видеонаблюдения в ППЭ совместно с техническим специалистом;
- 5) настройку металлоискателей, используемых при входе в ППЭ, в том числе проверку настроенных параметров металлоискателей;
- 6) по распоряжению Министерства образования Свердловской области направление информации о результатах обследования готовности ППЭ, сканов протоколов готовности ППЭ (формы ППЭ-01, ППЭ-01-01, ППЭ-01-01-У, ППЭ-01-02) в адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet: Деловая почта);
- 7) соблюдение прав участников ГИА-11, ЕГЭ при проведении экзаменов;
- 8) безопасность условий проведения экзаменов, в том числе информационную безопасность, охрану жизни и здоровья участников ГИА-11, ЕГЭ;
- 9) организационно-технологические условия получения ЭМ;
- 10) передачу отчетов общественных наблюдателей на обработку в Региональный центр обработки информации и оценки качества образования, структурное подразделение государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – РЦОИ)
- 11) информирование (под подпись) в день проведения экзамена участников экзаменов о недопустимости нарушения Порядка проведения ГИА-11;
- 12) предоставление в РЦОИ экзаменационных материалов;
- 13) хранение ЭМ в штабе ППЭ после завершения экзамена до передачи на бумажном носителе в РЦОИ по графику сдачи ЭМ, разработанному РЦОИ;
- 14) исполнение иных полномочий, определенных нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, а также указаний Министерства образования Свердловской области, РЦОИ, Управления образования, поступающих в период подготовки и проведения ГИА-11 в текущем году.

3. Руководителям ППЭ:

- 1) принять локальные акты о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена, за соблюдение Порядка проведения ГИА-11, соблюдение информационной безопасности при обработке ЭМ и передаче ЭМ в РЦОИ, сохранность ЭМ, а также за соблюдение мер информационной и антитеррористической безопасности в ППЭ;
- 2) обеспечить своевременное формирование и утверждение списка лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена в соответствии с Порядком проведения ГИА-11, приказами Министерства образования Свердловской области, регламентирующими проведение ГИА-11 на территории Свердловской области в текущем году, включая приказ Министерства от 20.05.2025.№66-Д;
- 3) обеспечить условия для хранения ЭМ в соответствии с Порядком проведения ГИА в штабе ППЭ под круглосуточным видеонаблюдением до начала экзаменов по соответствующему учебному предмету, а также экзаменационных материалов, экзаменационных работ, материалов ППЭ

после завершения экзамена до момента передачи в РЦОИ (иное место хранения ЭМ);

4) обеспечить технологические условия печати и сканирования экзаменационных материалов, передачи материалов ЕГЭ, отчетов общественных наблюдателей, машиночитаемых отчетных форм, материалов ППЭ на обработку в РЦОИ;

5) обеспечить (при содействии руководителей общеобразовательных организаций НГО) условия организации и проведения экзаменов ГИА-11 в соответствии с Порядком проведения ГИА-11 с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения ГИА-11 (в соответствии с решениями ГЭК) для участников с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью.

4. Членам ТП ГЭК, распределенным в ППЭ в соответствии с приказами Министерства образования Свердловской области, регламентирующими проведение ГИА-11 на территории Свердловской области в текущем году, включая приказ Министерства от 20.05.2025 №66-Д, (приложение к настоящему приказу):

4.1. В день экзамена прибыть в ППЭ не позднее 07:30 (рекомендуемое время 07:15) и обеспечить исполнение обязанностей члена ГЭК, определенных Порядком проведения ГИА-11, инструктивно-методическими документами Рособнадзора (включая Методические рекомендации Рособнадзора), приказом Министерства от 21.05.2024 №731-Д «Об утверждении положений о Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, предметных комиссиях Свердловской области, Апелляционной комиссии Свердловской области», а также приказами Министерства, регламентирующими проведение ГИА-11 на территории Свердловской области в текущем году, настоящим приказом;

4.2. Обеспечить:

- 1) соблюдение Порядка проведения ГИА-11;
- 2) соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения ГИА-11, ЕГЭ;
- 3) корректность выполнения настроек (код региона, код ППЭ, период проведения экзаменов) на основных и резервных станциях Штаба ППЭ;
- 4) качество сканирования ЭМ;
- 5) незамедлительное информирование председателя ГЭК о факте компрометации токена члена ГЭК;
- 6) получение и доставку ЭМ в ППЭ, передачу ЭМ руководителям ППЭ, передачу ЭМ после завершения экзамена в места обработки ЭМ, в места хранения ЭМ;
- 7) хранение ЭМ до выдачи руководителю ППЭ в день экзамена по учебному предмету;
- 8) получение и доставку ЭМ на обработку, хранение в соответствии с пунктом 3 приказа Министерства от 20.05.2025 №66-Д

- 9) выдачу ЭМ по учебному предмету руководителям ППЭ в день экзамена по соответствующему учебному предмету не ранее чем за 4 часа и не позднее, чем за 2 часа до начала экзамена (при использовании бумажной технологии);
- 10) предоставление в день проведения экзамена в РЦОИ посредством технологического портала gia66.ru или региональной базы данных обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Свердловской области (РБД) (раздел «Мониторинг экзаменов», а также в ГЭК на адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet: Деловая почта):
- отчета члена ГЭК о проведении ГИА по форме ППЭ-10;
 - акта для фиксирования досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22;
 - акта об удалении участника ГИА по форме ППЭ-21, ППЭ-21-П1, ППЭ-21-П2, ППЭ-21-П3 с актом общественного наблюдения ППЭ-18МАШ;
- 11) контроль соблюдения Порядка проведения ГИА-11;
- 12) проведение проверки фактов нарушений Порядка проведения ГИА-11, представление результатов проверки фактов председателю ГЭК, в Апелляционную комиссию Свердловской области, Управление надзора и контроля Министерства образования Свердловской области (по поручению председателя ГЭК);

5. Возложить ответственность:

- 1) на руководителей ППЭ, членов ГЭК за исполнение ими своих обязанностей, определенных нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ГИА-11 в текущем году, в том числе пунктов 8,9 и 10 приказа Министерства от 20.05.2025 №66-Д;
- 2) на технических специалистов в ППЭ за обеспечение информационной безопасности при обработке экзаменационных работ и передаче экзаменационных материалов в РЦОИ, а также за исполнение ими иных обязанностей (в рамках полномочий технических специалистов), определенных нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ГИА-11 в текущем году.

6. Председателю территориальной подкомиссии Апелляционной комиссии Свердловской области в Новоуральском городском округе, методисту МБОУ ДПО «УМЦРО» Волобуевой М.Ю., обеспечить:

- 1) взаимодействие с Председателем Апелляционной комиссии Свердловской области, выполнение указаний Председателя Апелляционной комиссии Свердловской области, руководствуясь нормативно-распорядительными и инструктивными документами, регламентирующими проведение ГИА-11 и полномочия территориальных подкомиссии Апелляционной комиссии Свердловской области в текущем году;

2) размещение на сайте Управления образования (при содействии специалиста Управления образования, отвечающих за работу сайта) порядка подачи апелляций и утвержденного графика их рассмотрения, размещенного на сайте ege.midural.ru

7. **Возложить на ответственного за информационный обмен** при подготовке и проведении ГИА-11 на территории Новоуральского городского округа в 2025 году, специалиста по учебно-методической работе МБОУ ДПО «УМЦРО» Кичигину Ж.И., персональную ответственность за:

1) исполнение функционала по информационному обмену при проведении ГИА-11, ЕГЭ на территории НГО в соответствии с нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ГИА-11, ЕГЭ в текущем году и функционал муниципальных ответственных за информационный обмен при подготовке и проведении ГИА-11, ЕГЭ на территории Свердловской области;

2) обмен информацией с РЦОИ только посредством защищенного канала связи VipNet Деловая почта, поддержание в актуальном работоспособном состоянии программно-аппаратного комплекса для работы с защищенным каналом связи VipNet Деловая почта;

3) обеспечение конфиденциального хранения парольно-ключевой информации, носителей средств криптозащиты (рутокенов Web), предоставляемых РЦОИ;

4) за соблюдение требований информационной безопасности при проведении ЕГЭ;

5) за обеспечение организационного, методического и информационного сопровождения руководителей и технических специалистов ППЭ, членов ТП ГЭК по вопросам информационного обмена при проведении ЕГЭ, обеспечения печати КИМ и сканирования ЭМ в ППЭ, иных курируемых вопросов, а также своевременное информирование (в письменной и (или) устной форме) заместителя начальника Управления образования Кузовковой Т.В. об информации, поступающей в территории (ППЭ) через защищенный канал связи VipNet Деловая почта, публикуемые на портале support.gia66.ru, на портале Росборнадзора, ФЦТ, а также посредством иных форм связи от специалистов Министерства образования Свердловской области и РЦОИ в письменной и (или) устной форме;

6) за ведение муниципального мониторинга соблюдения руководителями ППЭ и членами ГЭК установленного времени проведения процедур подготовки и проведения экзаменов, внесения соответствующих данных в региональную и федеральную системы мониторинга (в том числе с использованием портала support.gia66.ru); предупреждение срывов установленных сроков внесения данных в региональную и федеральную системы мониторинга; своевременное предоставление информации по итогам вышеуказанного мониторинга заместителю начальника Управления образования Кузовковой Т.В.

7) за исполнение иных обязанностей (в рамках полномочий муниципальных ответственных за информационный обмен), определенных нормативно-

распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ГИА-11, ЕГЭ в текущем году.

8. Возложить персональную ответственность за организацию общественного наблюдения за ходом проведения ЕГЭ на методиста МБОУ ДПО «УМЦРО» Волобуеву М.Ю. Волобуевой М.Ю. обеспечить:

- 1) получение и выдачу удостоверений аккредитованным в установленном порядке общественным наблюдателям после проведения инструктажа (под подпись) в соответствии со сроками, установленными Министерством образования Свердловской области;
- 2) взаимодействие с общественными наблюдателями, в том числе своевременное информирование и консультирование общественных наблюдателей по вопросам общественного наблюдения за ходом экзаменов ГИА-11;
- 3) присутствие в каждом ППЭ во время проведения экзаменов общественных наблюдателей из числа закрепленных за соответствующим ППЭ, и недопущение срывов общественного наблюдения за проведением экзаменов в ППЭ;
- 4) общую организацию работы общественных наблюдателей в режиме онлайн-наблюдения (в соответствии с указаниями Министерства образования Свердловской области, РЦОИ, иных уполномоченных структур), организацию на базе МБОУ ДПО «УМЦРО» работы ситуативного центра видеонаблюдения для осуществления онлайн-videонаблюдения.

9. Возложить персональную ответственность на педагогов муниципальных общеобразовательных организаций Новоуральского городского округа, являющихся экспертами Предметных комиссий Свердловской области в текущем году (далее – ПК СО) за:

- 1) своевременную явку для участия в работе ПК СО в соответствии с распорядительными актами Министерства образования Свердловской области, указаниями ГАОУ ДПО СО «ИРО», председателей соответствующих ПК СО;
- 2) качественное исполнение обязанностей экспертов ПК СО.

10. Возложить персональную ответственность на директора МБОУ ДПО «УМЦРО» Шумакову И.М. за:

- 1) взаимодействие с ГАОУ ДПО СО «ИРО», председателями ПК СО по вопросам направления педагогов МАОУ для работы в ПК СО, качество работы педагогов МАОУ в ПК СО;
- 2) своевременное информирование экспертов ПК СО от НГО о месте и времени их участия в работе ПК СО в текущем году; контроль их направления руководителями МАОУ для работы в ПК СО; контроль за явкой экспертов для работы в ПК СО;
- 3) взаимодействие с ГАОУ ДПО СО «ИРО», председателем Апелляционной комиссии Свердловской области по вопросам функционирования Апелляционной подкомиссии Конфликтной комиссии Свердловской области в Новоуральском городском округе;
- 4) организационное, методическое и информационное сопровождение проведения ГИА-11, ЕГЭ на территории НГО, в том числе своевременную и

качественную подготовку информации (включая информацию о ходе ГИА-11 на территории Новоуральского городского округа) для размещения на официальном сайте Управления образования и МБОУ ДПО «УМЦРО» и официальных страницах Управления образования и МБОУ ДПО «УМЦРО» в социальных сетях;

5) обеспечение работы на базе МБОУ ДПО «УМЦРО» (в том числе создание необходимых для работы условий) территориальной подкомиссии Апелляционной комиссии Свердловской области в Новоуральском городском округе и лиц, осуществляющих общественное наблюдение в режиме он-лайн (при соответствующем распоряжении Министерства образования Свердловской области);

6) организацию информационно-разъяснительной и организационной работы с выпускниками прошлых лет и обучающимися СПО, подавших заявление на участие в ЕГЭ в 2025 году, включая:

- информирование (под подпись) по вопросам организации и проведения ЕГЭ в 2025 году в соответствии с подпунктом 7) пункта 19 приказа Министерства от 20.05.2025 №66-Д;

- ознакомление с результатами ЕГЭ под подпись в соответствии с пунктом 4 и подпунктом 8) пункта 19 приказа Министерства от 20.05.2025 №66;

7) осуществление личного контроля за качеством и своевременностью исполнения сотрудниками МБОУ ДПО «УМЦРО», задействованными в проведении ГИА-11, ЕГЭ обязанностей, возложенных на них в связи с привлечением к подготовке и проведению ГИА-11, ЕГЭ на территории Новоуральского городского округа, в том числе настоящим приказом; предупреждение срывов ими установленных сроков исполнения работ в рамках подготовки и проведения ГИА-11 на территории муниципалитета, своевременное предоставление информации по итогам вышеуказанного контроля заместителю начальника Управления образования Кузовковой Т.В.

11. Руководителям муниципальных образовательных организаций Новоуральского городского округа (далее – МОО) по основному месту работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ЕГЭ на территории Новоуральского городского округа в 2025 году:

1) направить (издать приказ) своих работников для работы в качестве организаторов ГИА-11, ЕГЭ на территории Новоуральского городского округа, в том числе в качестве: руководителей и организаторов ППЭ, членов ТП ГЭК, членов Апелляционной комиссии Свердловской области, экспертов Предметных комиссий Свердловской области при проведении ГИА-11, иное;

2) информировать (под подпись) работников, привлекаемых к проведению ГИА-11, о сроках, местах и порядке, особенностях проведения ГИА-11 в 2025 году, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ЕГЭ и нарушивших установленный Порядок проведения ГИА-11, а также мерах информационной и антитеррористической безопасности в ППЭ;

3) создать условия для исполнения работниками вверенных МОО, являющихся организаторами ГИА-11 в текущем году на территории Новоуральского городского округа (руководители и сотрудники ППЭ, руководители и эксперты ПК СО, членами ТП ГЭК, иные привлекаемые лица), для качественного исполнения обязанностей организаторов ГИА-11, в том числе обеспечить регулирование графика рабочего времени, объемов работы по основному месту работы, подготовку (в установленном порядке) необходимых документов для осуществления оплаты их труда как лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА;

4) осуществлять постоянный контроль за участием своих работников в проведении ГИА-11, ЕГЭ текущего года;

5) обеспечить своевременное информирование заместителя начальника Управления образования Кузовковой Т.В. о ситуациях в работе МБОУ ДПО «УМЦРО» (структур созданных на базе МБОУ ДПО «УМЦРО» для обеспечения проведения ГИА на территории муниципалитета в текущем году) и/или отдельных лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ЕГЭ, являющихся штатными работниками вверенных МОО, которые могут привести к нарушениям информационной безопасности, нормативных и инструктивно-методических документов, регламентирующих проведение ГИА-11 в текущем году, а также к нарушениям мер информационной и антитеррористической безопасности.

12. Директору МКУ «ЦБ и МТО МОУ» НГО (лицу, исполняющему его обязанности) обеспечить транспорт для членов ГЭК, сотрудников Управления образования, МБОУ ДПО «УМЦРО», иных лиц, привлекаемых к организации ГИА-11, ЕГЭ на территории Новоуральского городского округа, для исполнения ими своих обязанностей.

13. Возложить персональную ответственность на руководителей муниципальных образовательных организаций Новоуральского городского округа, на базе которых размещены ППЭ, (приложение к настоящему приказу) за:

1) обеспечение условий для работы ППЭ на базе подведомственных образовательных учреждений в соответствии с условиями организации и проведения ГИА-11, ЕГЭ в 2025 году, в том числе:

- своевременное приобретение (получение, ремонт) необходимых для бесперебойного функционирования ППЭ оборудования и расходных материалов, отсутствие которых может привести к срыву экзаменов, взаимодействие с обслуживающими организациями, своевременное заключение договоров (дополнительных соглашений к действующим договорам) и оплату услуг, обеспечивающих охрану правопорядка в здании вверенной ОО, бесперебойное функционирование всех систем и технического оборудования, бесперебойную работу телефонной связи и Интернет, иных услуг, отсутствие которых может привести к срыву экзаменов или нарушению требований к их проведению;

- своевременное осуществление мер, направленных на обеспечение , санитарно-эпидемиологической и антитеррористической безопасности

- 2) проведение совместно с руководителем ППЭ регламентированных проверок готовности ППЭ к проведению экзаменов в соответствии с Порядком проведения ГИА 11, Методическими рекомендациями Рособрнадзора, указаниями и рекомендациями Роспотребнадзора с последующим заполнением соответствующей документации ППЭ;
 - 3) бесперебойное функционирование всех систем и технического оборудования в помещениях ППЭ и здании МОО в целом, бесперебойную работу телефонной связи и Интернет в ППЭ, организацию особых условий для участников ГИА с ограниченными возможностями и инвалидностью в соответствии с решением ГЭК, предотвращение ситуаций, которые могут привести к срыву экзаменов или нарушению требований к их проведению (в части состояния и функционирования здания МОО и помещений ППЭ);
 - 4) своевременное оповещение (в рамках своих полномочий в ППЭ) руководителя ППЭ, члена ТП ГЭК о ситуациях, которые могут привести к нарушениям требований к работе ППЭ, информационной безопасности, нормативных и инструктивно-методических документов, регламентирующих проведение ГИА-11 на территории Свердловской области в 2025 году;
 - 5) явку в ППЭ в день проведения экзамена не позднее 07:00 по местному времени (при проведении кинологического обследования в соответствии с графиком его проведения) с паспортом гражданина Российской Федерации; присутствие в ППЭ до окончания экзамена или за назначение (издание приказа) лица, уполномоченного исполнять обязанности руководителя МОО в ППЭ во время проведения экзаменов. При назначении уполномоченного исполнять обязанности руководителя образовательной организации в ППЭ:
 - осуществление личного контроля за готовностью ППЭ к проведению экзаменов;
 - осуществление личного контроля за исполнением уполномоченным возложенных на него обязанностей;
 - направление копии приказа(ов) о назначении уполномоченного в Управление образования не позднее, чем за два рабочих дня до проведения соответствующего экзамена;
 - 6) в дни проведения экзаменов обеспечение условий безопасности, жизни и здоровья участников ГИА-11;
 - 7) обеспечение условий для хранения ЭМ в ППЭ, информационную безопасность при хранении ЭМ в ППЭ в соответствии с требованиями нормативно-распорядительных актов и инструктивно-методических документов, регламентирующих проведение ГИА-11 в 2025 году.
- 14. Возложить персональную ответственность на руководителей муниципальных образовательных организаций Новоуральского городского округа по месту обучения участников ГИА-11 2025 года за организацию участия в ЕГЭ выпускников вверенных МОО, успешно освоивших основные образовательные программы среднего общего образования и допущенных в установленном порядке к прохождению ГИА-11 в 2025 году, в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ГИА-11 в основной период 2025 года на территории НГО (приложение к настоящему приказу), в том числе:**

- 1) своевременное уведомление (под подпись) участников ГИА-11, являющихся выпускниками вверенных МОО, о месте проведения экзаменов и времени прибытия в ППЭ; о времени начала и продолжительности экзаменов по каждому учебному предмету; о правилах проведения ЕГЭ, ГВЭ; ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА-11; о правах участников ГИА-11; об иных вопросах организации и проведения ГИА-11 в 2025 году;
- 2) направление (издание приказа) участников ГИА-11 в ППЭ в день проведения экзамена в сопровождении должностных лиц;
- 3) прибытие участников ГИА-11, являющихся выпускниками вверенных МОО, в ППЭ в день проведения экзамена в установленное время с паспортом гражданина Российской Федерации и средствами обучения и воспитания, разрешенными к использованию на экзамене по соответствующему предмету;
- 4) обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-11, ЕГЭ в текущем году, в том числе дополнительное информирование участников ГИА-11 (под подпись) о правилах проведения ГИА-11 в 2025 году, о недопустимости нарушений Порядка проведения ГИА-11;
- 5) своевременное ознакомление обучающихся с результатами ГИА -11 под подпись в соответствии с приказами Министерства образования Свердловской области, регламентирующими проведение ГИА-11 в текущем году (приказ Министерства от 20.05.2025 №66-Д);
- 6) информирование (под подпись) участников ГИА-11 о порядке подачи и рассмотрения апелляций.

15. Руководителям МАОУ «СОШ д. Починок» (Сушенцева Г.В.) и МАОУ «СОШ с. Тарасково» (Серебрякова Е.В.) организовать (издать соответствующие приказы) доставку участников ГИА-11, являющихся выпускниками вверенных образовательных организаций, в место расположения ППЭ в соответствии с настоящим приказом, автобусами вверенных образовательных организаций (иным транспортом) с соблюдением всех требований к перевозке обучающихся.

16. Всем лицам, задействованным в проведении ГИА-11 на территории НГО, своевременно информировать заместителя начальника Управления образования Кузовкову Т.В. о ситуациях, которые могут повлечь нарушение безопасности (включая информационную, антитеррористическую и эпидемиологическую) при проведении ГИА-11, срыв проведения экзаменов или нарушение требований нормативных и инструктивно-распорядительных документов, регламентирующих проведение ЕГЭ, ГВЭ в 2025 году (по телефону 8(982)663-89-90).

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

Т.Н. Аленкина

Приложение к приказу
Управления образования
от _____ № _____

**Организационная схема проведения ГИА-11 в пунктах проведения единого государственного экзамена
(ППЭ ЕГЭ), организованных на территории Новоуральского городского округа в 2025 году, членами ТП ГЭК**

Код ППЭ ЕГЭ	Общеобразовательная организация (ОО), на базе которой располагается ППЭ ЕГЭ, Руководитель ОО Руководитель ППЭ	Даты проведения ЕГЭ в данных ППЭ	Члены ГЭК, уполномоченные осуществлять контроль за соблюдением Порядка проведения ГИА-11 в данных ППЭ ¹	Медицинские работники, закрепленные за ППЭ ²	Сотрудники МУ МВД ³	Участники ГИА (ОО)
5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	23.05.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56» +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35	Швец Е.П. Турабова М.И.	УУП Ревенец Т.Е.	МАОУ «СОШ № 45», МАОУ «Лицей № 58», МАОУ «Гимназия № 41», МАОУ «Гимназия», СПО

¹ Об изменениях состава членов ГЭК руководитель ППЭ будет проинформирован в установленные сроки

² О замене медицинских работников руководитель ППЭ будет проинформирован в установленные сроки

³ О замене сотрудников МУ МВД руководитель ППЭ будет проинформирован в установленные сроки. Контактные телефоны сотрудников МВД будут направлены в ППЭ

			Шабанова Татьяна Васильевна (МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08			
5705	МАОУ «Гимназия № 41». Нововральск. ул. Ленина, 38А, 9-49-28 Великов Андрей Владимирович 78741 Ждановская Инна Владимировна +7(912)609-18-33	23.05.2025	Бурцева Галина Анатольевна (МАУ ДО «СШ № 2») +7(912)276-16-45 Курзанова Елена Викторовна (МАОУ «СОШ №40») +7(950)-650-70-68 Пермякова Марина Вячеславовна (МАУ ДО «СЮТ») +7(922) 618-19-35 Яковлева Татьяна Леонидовна (МАОУ «Школа- интернат № 53») +7(912)050-10-85	Орлова Ю.А. Ступина И.Д.	УУП Хатунцев А.С. 89993680193	МАОУ «СОШ № 40», МАОУ «СОШ № 45», МАОУ «СОШ № 48», МАОУ «СОШ № 49», МАОУ «СОШ № 54» МАОУ «Лицей № 56», МАОУ «СОШ № 57», МАОУ «Лицей № 58», МАОУ «Гимназия»
5706	МАОУ «Лицей № 58», Нововральск, ул. Чувина, 3, 4-23-60 Ламинова Полина Сергеевна 4-30-10 Крупская Бэлла Владимировна +7(902)870-24-44	23.05.2025	Бгатова Татьяна Григорьевна (МАОУ «СОШ №45») +7(912)629-72-27 Донцова Лариса Николаевна (МАОУ «СОШ № 54») +7(922) 179-94-69 Семенова Галина	Растрепенина Е.В. Дрондина И.Ю.	УУП Костарев А.А.	МАОУ «СОШ № 40», МАОУ «СОШ № 48», МАОУ «Лицей № 56», МАОУ «СОШ с. Тарасково», МАОУ «СОШ № 57», СПО

			Фадисовна (МАУ ДО «ЦВР») +7(904)981-35-59			
5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	27.05.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56» +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова Татьяна Васильевна (МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08	Швец Е.П. Турабова М.И.	УУП Ревенец Т.Е.	МАОУ «СОШ № 45», МАОУ «СОШ № 48», МАОУ «СОШ № 49», МАОУ «Лицей № 56», МАОУ «СОШ д. Починок», МАОУ «Лицей № 58», МАОУ «Гимназия № 41»
5705	МАОУ «Гимназия № 41». Новоуральск. ул. Ленина, 38А, 9-49-28 Великов Андрей Владимирович 78741 Ждановская Инна Владимировна +7(912)609-18-33	27.05.2025	Бурцева Галина Анатольевна (МАУ ДО «СШ № 2») +7(912)276-16-45 Курзанова Елена Викторовна (МАОУ «СОШ №40») +7(950)-650-70-68 Пермякова Марина Вячеславовна (МАУ ДО «СЮТ») +7(922) 618-19-35	Орлова Ю.А. Ступина И.Д.	УУП Хатунцев А.С. 89993680193	МАОУ «СОШ № 40», МАОУ «СОШ № 48», МАОУ «СОШ № 54» МАОУ «Лицей № 56», МАОУ «СОШ с. Тарасково», МАОУ «СОШ № 57», МАОУ «Лицей № 58», МАОУ «Гимназия», МАОУ «Школа- интернат № 53»

			Яковлева Татьяна Леонидовна (МАОУ «Школа- интернат № 53») +7(912)050-10-85			
5706	МАОУ «Лицей № 58», Новоуральск, ул. Чуркина,3, 4-23-60 Ламинова Полина Сергеевна 4-30-10 Крупская Бэлла Владимировна +7(902)870-24-44	27.05.2025	Бгатова Татьяна Григорьевна (МАОУ «СОШ №45») +7(912)629-72-27 Донцова Лариса Николаевна (МАОУ «СОШ № 54») +7(922) 179-94-69 Семенова Галина Фадисовна (МАУ ДО «ЦВР») +7(904)981-35-59	Растрепенина Е.В. Дрондина И.Ю.	УУП Шульц О.И.	МАОУ «СОШ № 40»,МАОУ «СОШ № 49»,МАОУ «СОШ № 54» МАОУ«СОШ с. Тарасково»,МАОУ«Школа- интернат № 53», МАОУ«Гимназия № 41», МАОУ«Гимназия», МАОУ «СОШ № 57»,СПО
5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	30.05.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56») +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова	Швец Е.П. Турабова М.И.	УУП Ревенец Т.Е.	МАОУ «СОШ № 45»,МАОУ «СОШ № 48»,МАОУ «СОШ № 49», МАОУ«Гимназия № 41»

			Татьяна Васильевна (МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08			
5705	МАОУ «Гимназия № 41». Нововральск. ул. Ленина, 38А, 9-49-28 Великов Андрей Владимирович 78741 Ждановская Инна Владимировна +7(912)609-18-33	30.05.2025	Бурцева Галина Анатольевна (МАУ ДО «СШ № 2») +7(912)276-16-45 Курзанова Елена Викторовна (МАОУ «СОШ № 40») +7(950)-650-70-68 Пермякова Марина Вячеславовна (МАУ ДО «СЮТ») +7(922) 618-19-35 Яковлева Татьяна Леонидовна (МАОУ «Школа-интернат № 53») +7(912)050-10-85	Орлова Ю.А. Ступина И.Д.	УУП Степанов И.В.	МАОУ «СОШ № 54» МАОУ «Лицей № 56», МАОУ «Лицей № 58», МАОУ «Гимназия»,
5706	МАОУ «Лицей № 58», Нововральск, ул. Чувина,3, 4-23-60 Ламинова Полина Сергеевна 4-30-10 Крупская Бэлла Владимировна +7(902)870-24-44	30.05.2025	Бгатова Татьяна Григорьевна (МАОУ «СОШ № 45») +7(912)629-72-27 Донцова Лариса Николаевна (МАОУ «СОШ № 54») +7(922) 179-94-69 Семенова Галина Фадисовна (МАУ ДО «ЦВР»)	Растрепенина Е.В. Дрондина И.Ю.	УУП Костарев А.А.	МАОУ «СОШ № 40», МАОУ«СОШ с. Тарасково»,МАОУ«СОШ д. Починок», МАОУ «СОШ № 57», МАОУ«Школа-интернат № 53», СПО

			+7(904)981-35-59			
5705	МАОУ «Гимназия № 41». Нововральск. ул. Ленина, 38А, 9-49-28 Великов Андрей Владимирович 78741 Ждановская Инна Владимировна +7(912)609-18-33	02.06.2025	Бурцева Галина Анатольевна (МАУ ДО «СИ № 2») +7(912)276-16-45 Курзанова Елена Викторовна (МАОУ «СОШ № 40») +7(950)-650-70-68 Пермякова Марина Вячеславовна (МАУ ДО «СЮТ») +7(922) 618-19-35 Яковлева Татьяна Леонидовна (МАОУ «Школа-интернат № 53») +7(912)050-10-85	Орлова Ю.А. Ступина И.Д.	УУП Хатунцев А.С. 89993680193	МАОУ «СОШ № 45», МАОУ «СОШ № 48», МАОУ «СОШ № 49», МАОУ «СОШ № 54» МАОУ «Лицей № 56», МАОУ «СОШ с. Тарасково», МАОУ «СОШ д. Починок», МАОУ «СОШ № 57», МАОУ «Лицей № 58», МАОУ «Гимназия»
5706	МАОУ «Лицей № 58», Нововральск, ул. Чуркина, 3, 4-23-60 Ламинова Полина Сергеевна 4-30-10 Крупская Бэлла Владимировна +7(902)870-24-44	02.06.2025	Бгатова Татьяна Григорьевна (МАОУ «СОШ № 45») +7(912)629-72-27 Донцова Лариса Николаевна (МАОУ «СОШ № 54») +7(922) 179-94-69 Семенова Галина Фадисовна (МАУ ДО «ЦВР») +7(904)981-35-59	Растрепенина Е.В. Дрондина И.Ю.	УУП Костарев А.А.	МАОУ «СОШ № 40», МАОУ «СОШ № 48», МАОУ «СОШ с. Тарасково», МАОУ «СОШ № 57», МАОУ «Гимназия № 41», МАОУ «Гимназия», МАОУ «Школа-интернат № 53», СПО
5702	МАОУ «СОШ № 40»,	05.06.2025	Воронкова	Швец Е.П.	УУП Леушин А.Д.	МАОУ «СОШ № 45», МАОУ

	Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98		Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56» +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова Татьяна Васильевна (МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08	Турабова М.И.	89993681803	«СОШ № 48»,МАОУ «СОШ № 49»,МАОУ «Лицей № 56»,МАОУ «Лицей № 58»,МАОУ «Гимназия № 41»,СПО
5705	МАОУ «Гимназия № 41». Новоуральск. ул. Ленина, 38А, 9-49-28 Великов Андрей Владимирович 78741 Ждановская Инна Владимировна +7(912)609-18-33	05.06.2025	Бурцева Галина Анатольевна (МАУ ДО «СШ № 2») +7(912)276-16-45 Курзанова Елена Викторовна (МАОУ «СОШ № 40») +7(950)-650-70-68 Пермякова Марина Вячеславовна (МАУ ДО «СЮТ») +7(922) 618-19-35 Яковлева Татьяна Леонидовна (МАОУ «Школа-	Орлова Ю.А. Ступина И.Д.	УУП Хатунцев А.С. 89993680193	МАОУ «СОШ № 40»,МАОУ «СОШ № 45»,МАОУ «СОШ № 49»,МАОУ «СОШ № 54» МАОУ «Лицей № 56»,МАОУ «СОШ с. Тарасково»,МАОУ «СОШ № 57»,МАОУ «Лицей № 58»,МАОУ «Гимназия»,МАОУ «Школа-интернат № 53»

			интернат № 53») +7(912)050-10-85			
5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	10.06.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56» +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова Татьяна Васильевна (МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08	Швец Е.П. Турабова М.И.	старший УУП Рагулина Н.В. 89993681813	МАОУ «СОШ № 45», МАОУ «СОШ № 48», МАОУ «Гимназия», МАОУ «СОШ № 49», МАОУ «Школа- интернат №53», МАОУ «СОШ № 54», МАОУ «СОШ № 57»
5705	МАОУ «Гимназия № 41». Новоуральск. ул. Ленина, 38А, 9-49-28 Великов Андрей Владимирович 78741 Ждановская Инна Владимировна +7(912)609-18-33	10.06.2025	Бурцева Галина Анатольевна (МАОУ ДО «СП № 2») +7(912)276-16-45 Курзанова Елена Викторовна (МАОУ «СОШ № 40») +7(950)-650-70-68 Пермякова Марина Вячеславовна (МАОУ ДО «СЮТ») +7(922) 618-19-35	Орлова Ю.А. Ступина И.Д.	УУП Мисюрова К.Д.	МАОУ «СОШ № 45», МАОУ «СОШ № 48», МАОУ «СОШ № 49», МАОУ «СОШ с. Тарасково», МАОУ «Лицей № 58»

			Яковлева Татьяна Леонидовна (МАОУ «Школа-интернат № 53») +7(912)050-10-85			
5706	МАОУ «Лицей № 58», Новоуральск, ул. Чуркина, 3, 4-23-60 Ламинова Полина Сергеевна 4-30-10 Крупская Бэлла Владимировна +7(902)870-24-44	10.06.2025	Бгатова Татьяна Григорьевна (МАОУ «СОШ № 45») +7(912)629-72-27 Донцова Лариса Николаевна (МАОУ «СОШ № 54») +7(922) 179-94-69 Семенова Галина Фадисовна (МАОУ ДО «ЦВР») +7(904)981-35-59	Растрепенина Е.В. Дрондина И.Ю.	УУП Костарев А.А.	МАОУ «СОШ № 40», МАОУ «Лицей № 56», МАОУ «Гимназия № 41», СПО
5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	11.06.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова Татьяна Васильевна	Швец Е.П. Турабова М.И.	УУП Ревенец Т.Е.	МАОУ «СОШ № 49», МАОУ «Лицей № 56», МАОУ «СОШ с. Тарасково», МАОУ «Лицей № 58»

			(МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08			
5705	МАОУ «Гимназия № 41». Нововральск. ул. Ленина, 38А, 9-49-28 Великов Андрей Владимирович 78741 Ждановская Инна Владимировна +7(912)609-18-33	11.06.2025	Бурцева Галина Анатольевна (МАОУ ДО «СШ № 2») +7(912)276-16-45 Курзанова Елена Викторовна (МАОУ «СОШ № 40») +7(950)-650-70-68 Пермякова Марина Вячеславовна (МАОУ ДО «СЮТ») +7(922) 618-19-35 Яковлева Татьяна Леонидовна (МАОУ «Школа-интернат № 53») +7(912)050-10-85	Орлова Ю.А. Ступина И.Д.	УУП Мисюров М.О.	МАОУ «СОШ № 54» МАОУ «Гимназия»
5706	МАОУ «Лицей № 58», Нововральск, ул. Чувина,3, 4-23-60 Ламинова Полина Сергеевна 4-30-10 Крупская Бэлла Владимировна +7(902)870-24-44	11.06.2025	Бгатова Татьяна Григорьевна (МАОУ «СОШ № 45») +7(912)629-72-27 Донцова Лариса Николаевна (МАОУ «СОШ № 54») +7(922) 179-94-69 Семенова Галина Фадисовна (МАОУ ДО «ЦВР») +7(904)981-35-59	Растрепенина Е.В. Дрондина И.Ю.	УУП Костарев А.А.	МАОУ «Гимназия № 41»

5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	16.06.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56» +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова Татьяна Васильевна (МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08	Швец Е.П. Турабова М.И.		МАОУ «СОШ № 45»,МАОУ «СОШ № 48»,МАОУ «Гимназия», МАОУ «Школа- интернат № 53», ВПЛ, СПО
5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	17.06.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56» +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова Татьяна Васильевна	Швец Е.П. Турабова М.И.		ВПЛ

			(МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08			
5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	18.06.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56» +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова Татьяна Васильевна (МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08	Швец Е.П. Турабова М.И.		СПО, ВПЛ
5705	МАОУ «Гимназия № 41». Новоуральск. ул. Ленина, 38А, 9-49-28 Великов Андрей Владимирович 78741 Ждановская Инна Владимировна +7(912)609-18-33	18.06.2025	Бурцева Галина Анатольевна (МАУ ДО «СП № 2») +7(912)276-16-45 Курзанова Елена Викторовна (МАОУ «СОШ № 40») +7(950)-650-70-68 Пермякова Марина Вячеславовна (МАУ ДО «СЮТ») +7(922) 618-19-35	Орлова Ю.А. Ступина И.Д.		ВПЛ

			Яковлева Татьяна Леонидовна (МАОУ «Школа-интернат № 53») +7(912)050-10-85			
5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	19.06.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56») +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова Татьяна Васильевна (МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08	Швец Е.П. Турабова М.И.		МАОУ «Лицей № 56», МАОУ «Гимназия № 41», ВПЛ
5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	20.06.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56») +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна	Швец Е.П. Турабова М.И.		ВПЛ

			(МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова Татьяна Васильевна (МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08			
5702	МАОУ «СОШ № 40», Новоуральск, ул. Корнилова, 7/1, 5-16-76 Черных Алена Юрьевна 5-16-77 Морозова Наталья Николаевна +7(932)617-85-98	23.06.2025	Воронкова Татьяна Анатольевна (МАОУ «Лицей №56») +7(904)387-12-32 Кузовкова Татьяна Владиславовна (УО) +7(982)663-89-90 Славгородская Оксана Юрьевна (МАОУ «Лицей № 56») +7(912)603-15-35 Шабанова Татьяна Васильевна (МАОУ «Лицей №58») +7(919)375-45-08	Швец Е.П. Турабова М.И.		ВПЛ
5705	МАОУ «Гимназия № 41». Новоуральск. ул. Ленина, 38А, 9-49-28 Великов Андрей Владимирович 78741 Ждановская Инна Владимировна	23.06.2025	Бурцева Галина Анатольевна (МАОУ ДО «СШ № 2») +7(912)276-16-45 Курзанова Елена Викторовна (МАОУ «СОШ № 40») +7(950)-650-70-68	Орлова Ю.А. Ступина И.Д.	.	ВПЛ

	+7(912)609-18-33		Пермякова Марина Вячеславовна (МАУ ДО «СЮТ») +7(922) 618-19-35 Яковлева Татьяна Леонидовна (МАОУ «Школа- интернат № 53») +7(912)050-10-85			
--	------------------	--	---	--	--	--

Исп. Волокитина О.В., Кичигина Ж.И.

